

放課後等デイサービス評価表【保護者用】

令和8年 3月 2日 (月)

(保護者等の皆様へ)

この評価表は、放課後等デイサービス事業所を利用しているお子さんの保護者等の方に、事業所の評価をしていただくものです。

「はい」、「どちらともいえない」、「いいえ」のいずれかに「○」を記入していただくとともに、「ご意見」についてもご記入ください。

1

保護者様 回答数 14名

区分	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか。	13	1		
	2 事業所の支援に満足しているかの設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切に出来ているか。	8	6		<ul style="list-style-type: none"> • 部屋の中をあまり見たことがないので分からない • スロープや手すりは見たことがない。
適切な 対応 支援	3 子供の保護者のニーズや課題が客観的に分析されたうえで、放課後等デイサービス計画が作成されているか。	13	1		
適切な 支援の 提供	4 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか。	14			<ul style="list-style-type: none"> • いろいろな経験をする機会を考えてくれており、子どもはいつも楽しみに参加しています。
	5 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか。	4	8	2	<ul style="list-style-type: none"> • 分かりません。
保護者 への 説明 等	6 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか。	14			
	7 日頃から子供の状況を保護者と伝えあい、子どもの発達状況や課題について共通理解が出来ているか。	13	1		
	8 保護者に対して、面談や育児に関する助言等の支援が出来ているか。	11	3		<ul style="list-style-type: none"> • モニタリングがっている。
	9 保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか。	3	6	5	<ul style="list-style-type: none"> • 保護者会の開催はまだない。
10	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子供や保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	10	3	1	<ul style="list-style-type: none"> • 何かあればすぐに対応して頂けるので助かっています。

区分	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
	11 子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮がなされているか。	12	1	1	
	12 定期的に、会報やホームページ等で、活動概要や業務予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に発信しているか。	5	9		<ul style="list-style-type: none"> ・なかなか自分からHPを確認する事がないので、見たことがありません。 ・会報はないが、HPはあるかも。
	13 個人情報に十分に注意しているか。	13	1		<ul style="list-style-type: none"> ・以前、退職された方が個人情報を元に配布物をしていた際に、早急かつ適切な対応をして頂き、非常に心強かったです。ありがとうございました。
非常時等の対応	14 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。	11	3		マニュアル自体は拝見した事はありません。
	15 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われている。	12	2		<ul style="list-style-type: none"> ・子どもと一緒に防災等の勉強をしているようで、助かっています。
児童の様子・支援の満足度	16 子どもは通所を楽しみにしているか。	12	2		<ul style="list-style-type: none"> ・学校で嫌な事があっても、きっぷで楽しい気持ちになって帰ってきてくれるので、通所させてよかったと思います。 ・いつも利用するのを楽しみにしているようです。ありがとうございます。
	17 事業所の支援に満足しているか。	13	1		子どもが過ごしやすいように配慮してくださっているようで、とても満足です。

※③放課後等デイサービス計画

放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。

※⑤活動プログラム

事業所の日々の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。

その他、ご意見等ありましたら、ご自由にお書きください。

区分	チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	ご意見
					<ul style="list-style-type: none"> ・いつも色々な経験をさせていただいて、ありがとうございます。学校の話はあまりしないのに、きっぷの話は沢山してくれるので、楽しく過ごせているのだなと、安心していかせる事ができています。ご迷惑おかけする事も多々ありますが、これからもよろしく願いします。 ・いつもありがとうございます。子どもも楽しく活動できているみたいで、いつも感謝しています。 ・日頃より大変お世話になり、ありがとうございます。おかげで子どもは日々楽しく過ごす事ができています。安全に気を付けて頂ければ幸いです。今後ともよろしくおねがいします。 ・親の就労時間に合わせて送迎時間を配慮してくださり、本当に助かっています。子どもの支援はもとより親の支援にも力添え頂いていることを感謝しております。 <p>・事業所の駐車場が狭いため、迎えの際に路駐をせざるを得ない。</p>

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4			ワンフロアで見通しも良い。
	2	職員の配置数は適切であるか	3	1		
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	3	1		段差等ない状態である。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	4			日々の朝礼や、必要に応じての会議を行い、情報と意識の共有を行っている。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4			余暇支援の振り返り等も時間をとり、細かく行っている。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4			
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	4			必要に応じて行う。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4			研修だけでなく、日々の朝礼や申し送り等で資質向上を図っている。
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			
	10	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4			毎月話し合いを行っている。
	11	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3	1		毎月のイベント会議でマンネリ化しないように心掛けている。
	12	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4			長期休暇は訓練も踏まえ余暇支援が実施できている。
	13	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			
	14	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4			日々朝礼を行い、確認を行っている。
	15	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4			緊急の際には当日行うが、翌日に前日の振り返りを行う。
	16	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4			
	17	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4			

関係機関や保護者との連携	18	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	3	1	
	19	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4		
	20	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	3	1	
	21	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	4		対象児童は今のところいない。何かあれば協力医療機関に尋ねる体制をとっている。
	22	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4		必要に応じて行うが、今のところ、対象児童はいない。
	23	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4		
	24	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		4	
	25	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	3	1	送迎時の報告。最近の家での様子等も保護者から聞く事ができている。
	26	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	3	1	日々の送迎時、必要に応じて、関わり方の助言等を行っている。
	27	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4		
保護者への説明責任等	28	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4		
	29	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		4	コロナ渦であったため実施はしていなかった。
	30	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4		
	31	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4		
	32	個人情報に十分注意しているか	4		
	33	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4		
	34	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	1	
	35	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4		
	36	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3		
	37	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4		
非常時等の対応					

	38 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4			
--	-------------------------------	---	--	--	--